



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"RONCALLI - FERMI - ROTUNDI - EUCLIDE"



CERTIFICATO  
N. 50 100 14484 -  
Rev.004

LICEO ARTISTICO | LICEO LINGUISTICO | LICEO DELLE SCIENZE UMANE BASE | LICEO DELLE SCIENZE UMANE ECONOMICO-SOCIALE ELETTROTECNICA ED ELETTRONICA | MECCANICA  
MECCATRONICA ED ENERGIA | CONDUZIONE DEL MEZZO NAVALE | CONDUZIONE DI APPARATI E IMPIANTI MARITTIMI COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO  
PERCORSI DI ISTRUZIONE PER ADULTI

I.I.S.S. "RONCALLI-FERMI-ROTUNDI-EUCLIDE" - MANFREDONIA  
Prot. 0002939 del 26/02/2024  
VII-1 (Uscita)

Al Personale Docente  
Al Personale ATA

**Oggetto: Graduatorie interne – Personale Docente e ATA, a. s. 2023/2024.**

Si comunica che, ai fini dell'aggiornamento delle Graduatorie Interne di Istituto tutto il personale docenti di sostegno inclusi - titolare presso questa Istituzione Scolastica, è tenuto a compilare i modelli relativi al proprio profilo, allegati alla presente circolare, e a trasmetterli tramite e-mail all'indirizzo [fgis05900q@istruzione.it](mailto:fgis05900q@istruzione.it) oppure "brevi manu" all'ufficio di protocollo **entro il 4 marzo 2024**

**Riferimenti normativi:**

- CCNI sottoscritto in data 18/05/2022 sulla mobilità per il triennio 2022/2025
- Ordinanza Ministeriale 30 del 23/02/2024 sulla mobilità personale docente ed ATA per l'anno scolastico 2024/2025
- Integrazione e modifiche al CCNI del 21/02/2024

Ai fini di quanto sopra si precisa quanto segue:

- 1) **la sezione: "ANZIANITA' DI SERVIZIO"** sarà aggiornata d'ufficio;
- 2) **il personale che non ha avuto variazioni** del proprio status dovrà consegnare l'Allegato 1, a conferma di quanto già comunicato nell'anno precedente, barrando la prima casella
- 3) **coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia** nel periodo che va dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna e fino alla data di pubblicazione del C.C.N.I. sulla nuova mobilità, dovranno aggiornare la scheda esclusivamente nella SEZIONE: "TITOLI GENERALI" e nella SEZIONE: "ESIGENZE DI FAMIGLIA".
- 4) **il personale trasferito dal 01/09/2023 o immesso in ruolo con sede** presso questa Istituzione Scolastica, sarà tenuto a presentare la domanda, compilando la scheda in tutte le sezioni e i relativi allegati e schede .
- 5) **coloro che fruiscono dei benefici della Legge 104/92** (ai fini dell'esclusione dalla graduatoria di istituto) saranno comunque tenuti alla compilazione della scheda relativa al proprio profilo, allegando anche l'apposito allegato 2.

Allegati alla presente Circolare:

- Scheda 1 (individuazione soprannumerari – DOCENTI);
- Scheda 2 (individuazione soprannumerari – ATA);
- Allegato 1 (Dichiarazione di status in base alle proprie posizioni);
- Allegato 2 (Dichiarazione personale di esclusione dalla graduatoria).

Gli allegati sono disponibili sul sito istituzionale: [www.roncalliweb.edu.it](http://www.roncalliweb.edu.it)

Per eventuali chiarimenti, rivolgersi all'Ufficio del Personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof. Roberto Menza*

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993