I.I.S.S. "RONCALLI-FERMI-ROTUNDI-EUCLIDE" - MANFREDONIA
Prot. 0004458 del 24/03/2026
VII-6 (Uscita)

All'Albo on line
Amministrazione trasparente
Al Sito Web
Atti della scuola
Sede

OGGETTO: Valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore come definite dalle Linee guida per l'orientamento adottate con DM n. 328/2022. AVVISO INTERNO PER SELEZIONE TUTOR E ORIENTATORE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/1999;
VISTO il D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.I. 29/08/2018, n.129;
VISTO il Decreto ministeriale del 22 dicembre 2022, n. 328 con il quale sono state adottate le Linee guida per l'orientamento, relative alla riforma 1.4 "Riforma del sistema di orientamento", nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
VISTI, in particolare gli articoli 7 ed 8 delle Linee Guida per l'orientamento;
VISTA la Circolare Ministeriale n. 958 del 5 aprile 2023;
RITENUTO di dover agire prioritariamente sull'elevato disallineamento (mismatching) tra domanda e offerta del mondo del lavoro, al fine di valorizzare il capitale umano dei giovani inseriti nei percorsi scolastici del Sistema di Istruzione e Formazione Nazionale al fine di diminuire il fenomeno della dispersione e non incrementare il fenomeno dei NEET;
RITENUTO necessario garantire a tutti gli alunni percorsi formativi funzionali alla crescita educativa, culturale e professionale nonché alla piena acquisizione dei diritti di cittadinanza;
CONSIDERATA l'esigenza di organizzare il servizio in funzione degli specifici bisogni formativi degli alunni, rimettendo alla valutazione autonoma delle singole istituzioni scolastiche l'esatta individuazione del raggruppamento di studenti da associare a ciascun tutor nel rispetto dei limiti finanziari individuati;
VISTA la nota MIM n. 6013 del 17/11/2025 – Attuazione delle Linee guida per l'orientamento (DM 22 dicembre 2022, n.328) indicazioni per l'avvio delle attività nell'a.s. 2025/26;
VISTA la nota MIM n. 6548 del 12/12/2025 – Linee guida per l'orientamento (DM n. 328/2022): valorizzazione docenti tutor e orientatori e attività di formazione a.s. 2025/26;
CONSIDERATA la necessità di individuare i docenti in possesso della formazione propedeutica

organizzata da INDIRE;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 188 del 16 marzo 2026;
VISTA la propria determina di indizione selezione interna prot. 4366 del 23 marzo 2026;
VISTO il contratto collettivo integrativo di istituto riguardante la determinazione del numero e della misura dei compensi dei tutor e del docente dell'orientamento siglato in data 20/03/2026;

EMANA

Il presente Avviso interno per l'avvio di una procedura selettiva comparativa, finalizzata all'individuazione dei docenti ai quali sarà conferito incarico di "docente tutor" e di "docente orientatore".

Art. 1 - Destinatari

1. Il presente Avviso è destinato, ai sensi dell'art 7, comma 6, lettera b) del D.Lgs n.165/2001, al personale docente in possesso della formazione specifica *Orientamenti* organizzato da INDIRE e propedeutico all'incarico di tutor e orientatore, per l'individuazione di n.1 docente orientatore e numero tutor da definire sulla base delle risorse assegnate, e secondo i criteri stabiliti dalla Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2025/26, per svolgere la funzione di tutor e di docente orientatore di cui al punto 10.2 delle Linee guida del Decreto ministeriale del 22 dicembre 2022, n. 328.
2.

Art. 2 - Requisiti di ammissione e criteri di valutazione

1. Possono partecipare alla procedura di selezione i docenti in servizio presso l'IISS "Roncalli-Fermi-Rotundi-Euclide" con contratto a tempo indeterminato, che si impegnano a svolgere la funzione di tutor e orientatore per almeno un triennio scolastico e in possesso della formazione *Orientamenti* INDIRE.
2. I docenti saranno graduati secondo i seguenti criteri:

N.	Titoli culturali/professionali e di servizio	valutazione	p.ti max
1	Laurea vecchio ordinamento o specialistica	Punti 10 per votazione 110 e lode Punti 9 per votazione 110 Punti 7 per votazione da 109 a 99 Punti 5 per votazione fino a 98	10
2	Laurea triennale (in alternativa al punto 1)	Punti 5 per votazione 100 e lode Punti 4 per votazione 100 Punti 3 per votazione da 99 a 86 Punti 2 per votazione fino a 85	5
3	Diploma di istruzione 2° grado (in alternativa ai punti 1 e 2)	Punti 1	1
4	Anzianità di servizio	Punti 2 per ogni anno a tempo indeterminato. Punti 1 per ogni anno a tempo determinato.	40
5	Docente tutor o orientatore (DM 328/22) negli aa.ss. 2023/24 e 2024/25 c/o l'IISS Roncalli-Fermi-Rotundi-Euclide o altra scuola	Punti 10 per anno scolastico	20
6	Funzione strumentale	Punti 2 per anno scolastico	10
		Punteggio max attribuibile	**80**

A parità di punteggio prevarrà la minore età anagrafica.

3. Il Dirigente si riserva la facoltà di modulare il numero di studenti associati a ciascun tutor in base alle necessità organizzative.
4. La selezione delle candidature verrà effettuata mediante valutazione comparativa dei curricula presentati, da una commissione, composta da 3 membri, appositamente nominata e presieduta dal Dirigente scolastico, o suo delegato, dopo la chiusura dei termini per la presentazione delle domande. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre

reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Trascorso il termine di ulteriori 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo-

Art. 3 - Compiti del docente tutor

1. Il docente tutor è chiamato a svolgere due attività:
   A. Aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-portfolio personale e cioè:
      - Il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione;
      - Lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale (trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO);
      - Le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive;
      - La scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "capolavoro".
   B. Costituirsi consigliere delle famiglie nei momenti di scelta dei percorsi formativi o delle prospettive professionali dello studente, anche alla luce dei dati territoriali e nazionali e delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l'orientamento di cui punto 10 delle citate Linee guida, avvalendosi del supporto della figura dell'orientatore, definito al punto 10.2 delle stesse Linee guida.

Art. 4 - Compiti del docente orientatore

1. Il docente orientatore si configura come il docente che per ciascuna istituzione scolastica gestisce, raffina e integra i dati della piattaforma digitale unica per l'orientamento di cui punto 10 delle Linee guida in premessa, con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e li mette a disposizione delle famiglie, degli studenti e del tutor.

Art. 5 - Durata e compenso

1. Le attività si riferiscono all'a.s. 2025/26 e a fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese dal personale extra-obbligo sarà **riconosciuto compenso** orario lordo Stato, così specificato:
   - € 1.130,36 lordo dipendente per numero 1 (uno) docente orientatore;
   - € 1.211,39 lordo dipendente per un numero di docenti tutor di 21 (ventuno)come stabilito dalla Contrattazione Integrativa di Istituto.
2. Il compenso sarà liquidato al termine dell'attività, dopo presentazione del Time Sheet dal quale risulti il calendario delle attività effettivamente svolte (al di fuori del proprio orario di servizio) e la descrizione delle attività e delle ore effettuate.
3. La liquidazione dei compensi previsti e rendicontati avverrà comunque solo ad accreditamento delle risorse finanziarie assegnate.

Art. 6 - Modalità e termini di partecipazione

1. I docenti in possesso della formazione propedeutica presentano istanza su apposito modello, allegato al presente avviso e reperibile, unitamente a dettagliato curriculum vitae in formato europeo e debitamente firmato e all'attestato/i di formazione INDIRE.
2. I docenti che non hanno ancora completato la formazione si riservano prima dell'inizio delle attività di consegnare l'Attestato rilasciato dalla piattaforma INDIRE.
3. Le candidature dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 2 aprile 2026** consegnate *brevi manu* all'ufficio di protocollo di istituto oppure via mail agli indirizzi PEO fgis05900q@istruzione.it o PEC fgis05900q@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto *"Disponibilità a ricoprire l'incarico di tutor/orientatore*

a.s. 2025/2026"

4. Gli aspiranti all'incarico dovranno autorizzare l'Istituzione scolastica al trattamento dei dati personali nei termini e limiti previsti dalle vigenti normative, Regolamento U.E. 679/2016, nonché impegnarsi a trattare i dati personali e/o sensibili con cui verranno in contatto durante l'esecuzione delle attività progettuali secondo le modalità previste dalle citate normative.
5. Non saranno prese in considerazione domande incomplete, consegnate in modalità diverse da quelle indicate nel presente Avviso o pervenute oltre la data di scadenza prevista.

Art.7 – Obblighi in materia di trasparenza

1. Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente**.**

Art.8 – Tutela della privacy

1. I dati personali ai sensi del Regolamento UE 679/16 verranno trattati esclusivamente per le finalità del presente avviso.
2. Il trattamento dei dati da parte del titolare del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art.32).
3. La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria per la partecipazione al procedimento; si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di dare seguito alla procedura.
4. L'interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di Trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7/8/1990 n. 241 il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dirigente scolastico prof. Roberto Menga.

Art. 10 - Pubblicizzazione

Del presente avviso è data pubblicità mediante all'Albo on line, sezione Amministrazione trasparente e sul sito della scuola - www.roncalliweb.edu.it

Da allegare alla candidatura:

- Istanza di partecipazione (All. 1)
- Scheda di autovalutazione (All. 2)
- Dichiarazione di inesistenza incompatibilità (All. 3)
- CV in formato europeo.

Il Dirigente scolastico
Roberto Menga
Firmato digitalmente